

ART. 5 RIMBORSO DELLE SPESE SOSTENUTE DAL LAVORATORE PER FINALITÀ DI ISTRUZIONE O STUDIO ANCHE DEI FIGLI A CARICO:**RIMBORSO LIBRI****Rivolto agli iscritti ed ai figli (nel caso di studenti universitari, non fuori corso)**

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Rimborso per l'acquisto di libri scolastici per scuole medie inferiori / superiori fino a | € 250,00 / € 300,00 |
| Rimborso per l'acquisto di libri di testo universitari fino a | € 300,00 |

Il Rimborso spese riguarda l'acquisto dei libri di testo, risultanti negli elenchi forniti dalle scuole o dalle università (sono esclusi libri di testo per Master e singoli corsi Post-Laurea), sostenute dal lavoratore per sé stesso e/o per propri figli a carico.

Documentazione richiesta:

- stato di famiglia valido o autocertificazione (anche in ordine a situazioni di affidamento condiviso dei figli);
- copia elenco libri richiesti dalla scuola o dall'università;
- copia delle ultime 12 buste paga attestanti la trattenuta della quota EBIT o la dichiarazione dell'Azienda, non anteriore a 2 mesi e sottoscritta dal Legale Rappresentante, del regolare versamento delle quote economiche in favore di EBIT Lazio, a cui accludere copia dell'ultima busta paga del lavoratore interessato (le buste paga devono essere allegate in un unico file pdf)
- copia delle fatture attestanti l'avvenuta spesa, intestate al lavoratore ovvero al figlio/soggetto fruitore, riportanti i titoli dei libri di testo acquistati e i relativi importi (non saranno accettate fatture antecedenti all'anno in corso);
- attestazione ISEE familiare in corso di validità (le domande inoltrate senza l'ISEE, saranno liquidate successivamente a quelle emerse dalla graduatoria definita con l'impiego dell'ISEE familiare, fermo restando la capienza economica. Vedi N.B. art. 4);
- Nel caso dei libri di testo universitari occorre allegare l'attestazione della situazione dei pagamenti riferita all'anno accademico in corso.

SCADENZA TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA

La domanda dovrà pervenire a EBIT Lazio entro 30 giorni dall'ultima attestazione di pagamento e

comunque non oltre il 31 ottobre dell'anno di riferimento.

Il rimborso libri destinato agli iscritti è sottoposto a imposizione IRPEF.

Conseguentemente la quota economica del rimborso spese di cui al presente articolo, sarà aumentata in misura corrispondente all'entità della ritenuta Irpef calcolata con l'aliquota prevista per il primo scaglione.

EBIT Lazio, nella funzione di sostituto d'imposta, provvederà a:

- trattenere e versare la ritenuta Irpef applicando l'aliquota corrispondente al primo scaglione;
- adempiere alle incombenze previste dalla legge in materia fiscale (elaborazione delle certificazioni uniche e loro trasmissione telematica all'Agenzia delle entrate);
- mettere a disposizione dell'iscritto-beneficiario, la Certificazione Unica necessaria per la denuncia dei redditi annuale.

LIQUIDAZIONE DELLA DOMANDA:

Dopo la scadenza dei termini per la presentazione della domanda di rimborso, Ebit Lazio provvederà al suo esame e, in caso di esito positivo, alla liquidazione della prestazione, di norma, entro i successivi 30 giorni (fine novembre).

Qualora il valore economico delle domande superasse le risorse dedicate, non saranno liquidate le domande con ISEE più elevato tra quelle esaminate.

In presenza di due domande con uguale valore ISEE, prevarrà l'ordine cronologico dell'invio.