

PRINCIPALI NOVITA' DEL REGOLAMENTO WELFARE 2024 LAVORATORI

1. Introduzione dell'ISEE familiare in corso di validità per molte prestazioni: rimborso libri, tasse universitarie, centri estivi, attività sportive e trasporto pubblico. L'ISEE familiare sarà il parametro per definire la graduatoria tra le domande pervenute. Qualora il valore economico delle domande superasse quello dedicato alla prestazione, le domande con ISEE più elevato non saranno liquidate anche se corredate da idonea documentazione.

Attenzione: l'invio dell'ISEE determina la precedenza per la liquidazione della domanda. Vedi Regolamento.

2. Cambiano i periodi per l'invio delle domande e i tempi di liquidazione:

a) Per le **attività sportive** e il **trasporto pubblico locale** sono stati introdotti due periodi per la presentazione delle richieste:

- primo periodo dal 15/01 al 15/05;
- secondo periodo dal 15/06 al 15/10.

Inoltre:

Le domande approvate ed eventualmente non liquidate, perché non rientrano nella graduatoria stilata alla fine del primo periodo (15/01-15/05), saranno inserite nella disamina per la graduatoria del secondo periodo, unitamente alle domande che perverranno.

b) Per le **tasse universitarie, centri estivi e libri scolastici** cambiano i tempi di liquidazione che saranno subordinati alla graduatoria definitiva (eventuali disequilibri economici tra valore delle domande e risorse dedicate, determineranno la non liquidazione di altrettante domande con ISEE più elevato).

c) La liquidazione delle domande emerse dalla graduatoria, saranno liquidate entro 30 giorni circa e attuando quanto stabilito da regolamento.

3. Termini di scadenza per la presentazione delle domande:

- **Libri scolastici:** entro 30 giorni dall'ultima attestazione di pagamento e non oltre il 31 ottobre.
- **Tasse universitarie:** entro 30 giorni dall'ultimo pagamento e non oltre il 30 giugno dell'anno accademico di riferimento. Le attestazioni dei pagamenti avvenuti entro il 31 dicembre, tassa d'iscrizione o più rate (fino 400,00 euro) potranno essere inoltrate entro la fine del mese di febbraio.
- **Centri estivi:** entro 30 giorni dal pagamento anticipato per la fruizione del servizio; o entro 30 giorni dal pagamento della sesta settimana (settimana utile per poter chiedere il massimo del contributo annuo di euro 300). Il termine ultimo per la presentazione delle domande di rimborso è il 30 settembre di ogni anno.
- **Trasporto pubblico locale** rivolto esclusivamente ai lavoratori: entro 30 giorni dal pagamento del titolo di viaggio. I pagamenti effettuati nell'anno precedente, dopo la chiusura del servizio welfare e nei primi giorni dell'anno 2024, antecedenti la riapertura dello stesso servizio, potranno essere inoltrati entro la fine di febbraio 2024 purché la validità del titolo di viaggio, riguardi parte del nuovo anno.
- **Attività sportive:** Entro 30 giorni dall'ultimo pagamento tracciabile fino al massimale di 300,00.
I pagamenti effettuati nell'anno precedente, dopo la chiusura del servizio welfare e nei primi giorni dell'anno 2024, antecedenti la riapertura dello stesso servizio, potranno essere allegati alla domanda di rimborso entro la fine di febbraio 2024, purché parte delle attività vengano svolte nel corso del nuovo anno.
- **Bonus cultura:** entro 30 giorni dall'ultimo pagamento.
- **Spese funerarie:** entro 60 giorni dalla fattura.
- **Bonus una tantum per malattia di lunga durata:** entro 60 giorni successivi il termine del periodo di aspettativa effettuato.