

Art. 8 Rimborso attività sportiva fisico/motoria



Beneficiario della prestazione

RIVOLTO AGLI ISCRITTI E AI LORO FIGLI.

Dipendenti a tempo indeterminato, apprendisti e dipendenti a tempo determinato, che nell'ultimo biennio abbiano lavorato per almeno 12 mesi anche non consecutivi.



Entità della prestazione

Rimborso per attività sportiva (validità del contratto/abbonamento con struttura sportiva di almeno 3 mesi)

FINO A € 300,00



Requisiti di accesso

Regolarità contributiva all'atto della presentazione della domanda da parte delle aziende e dipendenti iscritti ad EBiT Lazio



Documentazione richiesta

- Dichiarazione stato di famiglia o autocertificazione;
- copia due buste paga (12° e ultima precedente l'invio della domanda) o dichiarazione aziendale e ultima busta paga;
- copia delle ricevute di pagamento intestate ad un unico soggetto fruitore o al lavoratore iscritto;
- documentazione comprovante l'effettuazione del pagamento da parte del lavoratore iscritto o componente del suo nucleo familiare con modalità tracciabili. Per i finanziamenti occorre allegare la copia del finanziamento;
- certificato attestante il periodo di inizio e fine attività (n.b. vedere regolamento)
- Attestazione ISEE in corso di validità (n.b. vedere regolamento)



Scadenza dei termini presentazione richiesta

- I pagamenti effettuati durante la sospensione del servizio welfare dell'anno precedente, ovvero dal 16/10/2025 al 15/01/2026 potranno essere presentati Entro il 15/02/2026;
- entro 30 giorni dall'ultimo pagamento tracciato (es. l'ultimo pagamento tracciato effettuato il 17/07/2026, la domanda può essere presentata entro 30 gg da tale pagamento, accludendo anche i pagamenti tracciati effettuati da gennaio 2026) Entro e non oltre i due periodi:
15/01/2025-15/05/2026 > 15/06/2025-15/10/2026;
- le attestazioni di pagamento avvenute nel periodo 1/05/2026 – 15/06/2026 Entro il 15/07/2026



Iter o fasi lavorazione della domanda

- Valutazione delle pratiche da parte della commissione welfare;
- le pratiche complete della documentazione richiesta andranno in graduatoria;
- le pratiche parzialmente carenti di documentazione potranno essere integrate entro 10 giorni lavorativi (n.b. vedere regolamento).

L'integrazione dovrà essere caricata esclusivamente sul portale;

- le pratiche prive dei requisiti richiesti verranno respinte;
- pubblicazione della graduatoria;
- liquidazione entro i 40 giorni successivi alla chiusura di ognuno dei due periodi (entro giugno; entro novembre).

Le pratiche approvate e non liquidate per insufficienza di risorse durante il primo periodo, concorreranno alla definizione della graduatoria del secondo periodo.



Notifiche informative

Gli esiti o le varie informazioni in merito allo stato della pratica risiedono all'interno della propria area riservata (del sito EBiT Lazio), a fianco al numero di protocollo della richiesta. Ulteriori notifiche verranno comunicate via e-mail dall'indirizzo no-reply@ebitlazio.it.