

REGOLAMENTO PRESTAZIONI DI WELFARE TERRITORIALE EBIT LAZIO 2023 PER I LAVORATORI

Il presente Regolamento disciplina le specifiche modalità di attivazione delle prestazioni di welfare, deliberate dal Consiglio Direttivo di EBIT Lazio in osservanza di quanto previsto dall'articolo 20 del C.C.N.L. Terziario e rivolte ai lavoratori e alle aziende iscritte e in regola con i versamenti dei contributi previsti. Tale Regolamento potrà subire variazioni previa formale delibera del Consiglio Direttivo di EBIT Lazio, adottata anche in corso d'anno.

ART. 1 STANZIAMENTI

Le prestazioni previste nel presente Regolamento saranno erogate fino a concorrenza del budget annualmente definito dal Consiglio Direttivo di EBIT Lazio, il quale stabilisce, altresì, il tetto massimo di spesa erogabile per ciascuna tipologia di intervento.

Le comunicazioni di modifica e/o interruzione del servizio welfare saranno pubblicate preventivamente e/o tempestivamente sul sito ufficiale di Ebit Lazio.

ART. 2 MANCATO UTILIZZO DEL BUDGET

In caso di mancato utilizzo, totale o parziale, del budget previsto per ciascuna tipologia di prestazione, EBIT Lazio potrà destinare le risorse inutilizzate per l'erogazione, sempre in favore dei soggetti beneficiari, per le altre tipologie di intervento previste nel presente Regolamento.

ART. 3 SOGGETTI BENEFICIARI

Sono beneficiari delle prestazioni previste dal presente Regolamento i lavoratori a tempo indeterminato, compresi gli apprendisti e i lavoratori a tempo determinato con un contratto di lavoro non inferiore a 12 mesi, i quali svolgano la propria attività nella Regione Lazio, alle dipendenze dei datori di lavoro in regola con il versamento delle quote contributive a EBIT Lazio, da almeno 12 mesi continuativi all'atto della presentazione della domanda e che applicano integralmente il CCNL Terziario, Distribuzione e Servizi e la Contrattazione Integrativa Territoriale vigente.

- ***Al lavoratore iscritto ad EBIT Lazio spetterà il diritto di richiedere, annualmente, le prestazioni indicate nel presente Regolamento, con le seguenti modalità: due prestazioni per se stesso;***
- ***ovvero, in alternativa, una prestazione per se stesso e una per il figlio a carico presente nello stato di famiglia o in affidamento condiviso;***
- ***ovvero, in alternativa, due prestazioni per il figlio a carico presente nello stato di famiglia o in affidamento condiviso.***

Nel caso di due o più figli a carico presenti nello stato di famiglia, ovvero in affidamento condiviso, possono essere richieste massimo quattro prestazioni totali e due pro-capite.

Il lavoratore iscritto potrà usufruire di una sola prestazione, qualora vengano chieste prestazioni per il/i figlio/i.

Conseguentemente, l'iscritto con figli che chiedesse due prestazioni per se stesso, non potrà, per l'anno in corso, richiedere prestazioni per i propri figli.

Le prestazioni di cui al presente Regolamento, verranno erogate a condizione che non siano stati percepiti altri contributi allo stesso titolo o per la medesima causale, anche da parte di Ebit Lazio.

Le domande presentate dal lavoratore prive dei requisiti e dei documenti richiesti, non potranno essere prese in considerazione e pertanto verranno respinte.

Per alcune tipologie di rimborso della spesa sostenuta dal lavoratore, sarà richiesta la tracciabilità del pagamento.

I documenti richiesti, da allegare sul portale, dovranno essere leggibili e in formato PDF.

ART. 4 MODALITÀ OPERATIVE PER LA FRUIZIONE DELLE PRESTAZIONI

Per richiedere le prestazioni previste nel presente Regolamento occorre presentare specifica domanda, esclusivamente on line, accedendo al sito web www.ebitlazio.it.

La documentazione richiesta per ogni singola prestazione non potrà essere inoltrata a mezzo e-mail.

EBIT Lazio provvederà a esaminare e liquidare le domande pervenute indicativamente entro 60 giorni circa dalla loro presentazione.

Le domande presentate saranno sottoposte alla seguente istruttoria:

- preliminare verifica di regolarità contributiva nei confronti di EBIT Lazio, da parte del lavoratore e del datore di lavoro;
- assegnazione di un numero di protocollo a ciascuna domanda in base all'ordine cronologico di presentazione;
- accoglimento delle domande, fino ad esaurimento dei fondi annualmente disponibili, applicando il criterio dell'ordine cronologico della loro presentazione.

EBIT Lazio, qualora ne ravvisi l'opportunità e a suo insindacabile giudizio, si riserva la possibilità di richiedere al lavoratore che ha presentato la domanda, eventuale ulteriore documentazione, ivi compresa copia di documenti originali/ufficiali riferiti alle autocertificazioni allegate.

Il lavoratore dovrà far pervenire a EBIT Lazio l'ulteriore documentazione eventualmente richiesta, entro 10 giorni lavorativi, pena il respingimento della stessa.

EBIT Lazio comunicherà al lavoratore, tramite portale, l'eventuale mancato accoglimento della domanda, per una delle seguenti motivazioni:

- documentazione assente o non sufficiente rispetto a quella indicata dal regolamento;
- domanda presentata oltre i termini previsti;
- altre ragioni di esclusione per mancata osservanza di quanto previsto nel presente Regolamento e nelle sue eventuali successive modificazioni.

Le domande respinte potranno essere ripresentate entro i termini previsti dal regolamento per ogni prestazione e fino ad esaurimento fondi.

ART. 5 RIMBORSO DELLE SPESE SOSTENUTE DAL LAVORATORE PER FINALITÀ DI ISTRUZIONE O STUDIO ANCHE DEI FIGLI A CARICO:**RIMBORSO LIBRI****Rivolto agli iscritti ed ai figli (nel caso di studenti universitari, non fuori corso)**

Rimborso per l'acquisto di libri scolastici per scuole medie inferiori / superiori fino a	€ 250,00 / € 300,00
Rimborso per l'acquisto di libri di testo universitari fino a	€ 300,00

Il Rimborso spese riguarda l'acquisto dei libri di testo, risultanti negli elenchi forniti dalle scuole o dalle università (sono esclusi libri di testo per Master e singoli corsi Post-Laurea), sostenuti dal lavoratore per se stesso e/o per propri figli a carico.

Documentazione richiesta:

- stato di famiglia valido o autocertificazione (anche in ordine a situazioni di affidamento condiviso dei figli);
- copia elenco libri richiesti dalla scuola o dall'università;
- copia delle ultime 12 buste paga contenenti la trattenuta della quota EBIT o la dichiarazione dell'Azienda, non anteriore a 2 mesi e sottoscritta dal Legale Rappresentante, attestante il regolare versamento delle quote economiche in favore di EBIT Lazio (le buste paga devono essere allegate in un unico file pdf);
- copia delle fatture attestanti le spese sostenute e intestate al lavoratore ovvero al figlio - soggetto fruitore, riportanti i titoli dei libri di testo acquistati e i relativi importi (non saranno accettate fatture antecedenti all'anno in corso);
- Nel caso dei libri di testo universitari, occorre allegare l'attestazione dei pagamenti riferita all'anno accademico in corso.

SCADENZA TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA

La domanda dovrà pervenire a EBIT Lazio, secondo le modalità sopra descritte e comunque **entro il 31 ottobre dell'anno di riferimento.**

Per i libri di testo universitari, la domanda di rimborso dovrà essere inoltrata entro 60 giorni dal pagamento degli stessi e comunque entro il 31 dicembre dell'anno di riferimento.

Il rimborso libri destinato agli iscritti è sottoposto a imposizione IRPEF.

Conseguentemente la quota economica del rimborso spese, di cui al presente articolo, sarà aumentata in misura corrispondente all'entità della ritenuta minima Irpef.

EBIT Lazio, nella funzione di sostituto d'imposta, provvederà a:

- **effettuare la ritenuta d'imposta applicando l'aliquota minima;**
- **adempiere alle incombenze previste dalla legge in materia fiscale (comunicazione all'Agenzia delle entrate);**
- **mettere a disposizione dell'iscritto-beneficiario, la Certificazione Unica necessaria per la denuncia dei redditi annuale.**

RIMBORSO TASSE UNIVERSITARIE

Rivolto agli iscritti ed ai figli studenti universitari non fuori corso (sono esclusi i Master e i corsi singoli Post-Laurea)

Rimborso tasse universitarie fino a	€ 400,00
-------------------------------------	----------

Documentazione richiesta:

- a. stato di famiglia valido o autocertificazione (anche in ordine a situazioni di affidamento condiviso dei figli);
- b. copia delle ultime 12 buste paga contenenti la trattenuta della quota EBIT o la dichiarazione dell'Azienda, non anteriore a 2 mesi e sottoscritta dal Legale Rappresentante, attestante il regolare versamento delle quote economiche in favore di EBIT Lazio (le buste paga devono essere allegate in un unico file pdf);
- c. copia delle ricevute di pagamento delle tasse universitarie, con specifico riferimento all'anno accademico in corso, recante l'indicazione del nominativo del beneficiario del rimborso (lavoratore iscritto o figlio universitario non fuori corso);
- d. Attestazione dei versamenti riferita all'anno accademico di riferimento (tale attestazione può essere scaricata dal portale universitario).

SCADENZA TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA

La domanda dovrà pervenire a EBIT Lazio secondo le modalità sopra descritte **e comunque non oltre il 30 giugno dell'anno accademico di riferimento** (ad esempio: entro il 30/6/2023 per l'anno accademico 2022/2023).

La richiesta di rimborso potrà essere effettuata una sola volta per anno accademico.

Il rimborso delle tasse universitarie destinato agli iscritti è sottoposto a imposizione IRPEF. Conseguentemente la quota economica del rimborso spese di cui al presente articolo, sarà aumentata in misura corrispondente all'entità della ritenuta minima Irpef.

EBIT Lazio, nella funzione di sostituto d'imposta, provvederà a:

- effettuare la ritenuta d'imposta applicando l'aliquota minima;
- adempiere alle incombenze previste dalla legge in materia fiscale (comunicazione all'agenzia delle entrate);
- mettere a disposizione dell'iscritto-beneficiario, la Certificazione Unica necessaria per effettuare la denuncia dei redditi annuale.

ART. 6 RIMBORSO DELLE SPESE SOSTENUTE DAL LAVORATORE PER L'ISCRIZIONE DEI FIGLI NEI CENTRI ESTIVI O STRUTTURE ANALOGHE, NEI PERIODI DI SOSPENSIONE SCOLASTICA, COME PREVISTI DAL VIGENTE CALENDARIO SCOLASTICO REGIONALE

Rivolto ai figli dei lavoratori con età compresa tra i 4/14 anni

Rimborso pari a 50,00 euro per settimana (le settimane sono conteggiate dal lunedì alla domenica) fino ad un massimo di sei, ovvero 300,00 euro

Documentazione richiesta:

- a. stato di famiglia valido o autocertificazione (anche in ordine a situazioni di affidamento condiviso dei figli);
- b. copia delle ultime 12 buste paga contenenti la trattenuta della quota EBIT o la dichiarazione dell'Azienda, non anteriore a 2 mesi e sottoscritta dal Legale Rappresentante, attestante il regolare versamento delle quote economiche in favore di EBIT Lazio (le buste paga devono

- essere allegate in un unico file pdf);
- c. copia delle ricevute di pagamento, intestate ad un unico soggetto fruitore o in alternativa al lavoratore avente diritto, timbrate e sottoscritte dalla struttura interessata (non saranno accettate ricevute antecedenti all'anno in corso);
 - d. documentazione comprovante l'effettuazione del pagamento con modalità tracciabili (bonifico, carta di credito o di debito, carta prepagata, assegno bancario o circolare; altri sistemi di pagamento idonei a garantire la tracciabilità);
 - e. certificato rilasciato dalla struttura (centro estivo o struttura analoga) attestante il periodo di effettiva frequenza con specifica indicazione delle settimane per le quali si richiede il rimborso (non si accettano autocertificazioni).

SCADENZA TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA

La domanda dovrà pervenire a EBIT Lazio, secondo le modalità descritte e comunque entro 60 giorni dalla data del pagamento.

ART. 7 RIMBORSO DEL COSTO DELL'ABBONAMENTO SOSTENUTO DAL LAVORATORE PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E REGIONALE RIFERITO AL TRAGITTO CASA- LAVORO.

Rivolto esclusivamente ai lavoratori

Rimborso Abbonamento Trasporto Pubblico Annuale	Max € 150,00
---	--------------

Al lavoratore regolarmente iscritto a EBIT Lazio è riconosciuto il rimborso del costo sostenuto per l'acquisto di un abbonamento annuale nominativo, relativo al servizio di trasporto pubblico locale e regionale riferito al tragitto casa-lavoro.

Il rimborso è riconosciuto anche nei casi in cui l'abbonamento annuale risulti a cavallo di due anni.

Documentazione richiesta:

- a. copia leggibile fronte-retro della tessera abbonamento;
- b. copia delle ultime 12 buste paga contenenti la trattenuta della quota EBIT o la dichiarazione dell'Azienda, non anteriore a 2 mesi e sottoscritta dal Legale Rappresentante, attestante il regolare versamento delle quote economiche in favore di EBIT Lazio (le buste paga devono essere allegate in un unico file pdf);

- c. copia della ricevuta di pagamento, intestata al lavoratore e recante la specifica indicazione del numero di abbonamento.

SCADENZA TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA

La domanda dovrà pervenire a Ebit Lazio entro 60 giorni dalla data di acquisto dell'abbonamento.

ART. 8 RIMBORSO DELLE SPESE SOSTENUTE PER ATTIVITÀ SPORTIVA O FISICO/MOTORIA

Rivolto ai lavoratori e/o ai loro figli a carico

Rimborso Attività Sportiva o Fisico/Motoria (periodo minimo di frequenza 3 mesi)	Max € 300,00
--	--------------

Documentazione richiesta:

- a. stato di famiglia valido o autocertificazione (anche in ordine a situazioni di affidamento condiviso dei figli);
- b. copia delle ultime 12 buste paga contenenti la trattenuta della quota EBIT o la dichiarazione dell'Azienda, non anteriore a 2 mesi e sottoscritta dal Legale Rappresentante, attestante il regolare versamento delle quote economiche in favore di EBIT Lazio (le buste paga devono essere allegate in un unico file pdf);
- c. copia delle ricevute di pagamento, intestate ad un unico soggetto fruitore o in alternativa al lavoratore avente diritto, timbrate e sottoscritte dalla struttura interessata (non saranno accettate ricevute antecedenti all'anno in corso);
- d. documentazione comprovante l'effettuazione del pagamento con modalità tracciabili (bonifico, carta di credito o di debito, carta prepagata, assegno bancario o circolare; altri sistemi di pagamento idonei a garantire la tracciabilità);

Per il pagamento dell'abbonamento tramite finanziamento rateale, è necessario allegare la relativa documentazione rilasciata dalla struttura sportiva e/o di credito.

- e. certificato rilasciato dalla struttura attestante il periodo di inizio e fine attività.

Non sono previsti rimborsi per l'acquisto di attrezzature sportive, anche qualora siano finalizzate allo svolgimento di saggi di fine attività o di gare.

Non è altresì ammesso il rimborso del costo sostenuto per ingressi giornalieri nelle strutture sportive, seppur ripetuti nel periodo di riferimento.

SCADENZA TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA

La domanda dovrà pervenire a EBIT Lazio secondo le modalità sopra descritte e comunque entro 120 giorni dal pagamento e non oltre **il 31 dicembre dell'anno di riferimento.**

ART. 9 BONUS CULTURA

Rivolto esclusivamente ai lavoratori

Rimborso parziale, nella misura massima del 50 per cento, del costo di un abbonamento teatrale	Max euro 100,00
--	-----------------

Documentazione richiesta:

- copia delle ultime 12 buste paga contenenti la trattenuta della quota EBIT o la dichiarazione dell'Azienda, non anteriore a 2 mesi e sottoscritta dal Legale Rappresentante, attestante il regolare versamento delle quote economiche in favore di EBIT Lazio (le buste paga devono essere allegate in un unico file pdf);
- copia delle ricevute di pagamento rilasciate dalla struttura, intestate al lavoratore e recante la specifica indicazione dell'abbonamento sottoscritto;
- copia della tessera di abbonamento recante specifica indicazione del nominativo e del periodo di riferimento.

Il rimborso è riconosciuto anche nei casi in cui l'abbonamento annuale risulti a cavallo di due anni.

SCADENZA TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA

La domanda dovrà pervenire a EBIT Lazio secondo le modalità sopra descritte e comunque entro 60 giorni dalla data di acquisto dell'abbonamento.

ART. 10 RIMBORSO SPESE FUNERARIE

Rivolto ai lavoratori iscritti ed ai familiari superstiti

Rimborso delle spese funerarie sostenute per il decesso del lavoratore iscritto, ovvero sostenute dal lavoratore iscritto per il decesso di un proprio familiare convivente (coniuge, parenti e affini entro il terzo grado, come da allegato*) o del partner convivente	900 € per iscritto 500 € per familiare convivente
--	--

* Ai fini del presente articolo 10 il rapporto di *affinità* deve essere esteso anche ai parenti del partner convivente.

L'importo sarà erogato, a titolo di rimborso spese già sostenute, all'iscritto avente un **reddito ISEE non superiore a € 25.000.**

Documentazione richiesta:

- stato di famiglia valido o autocertificazione (anche in ordine a situazioni di affidamento condiviso dei figli);
- copia del certificato di morte;
- copia delle ultime 12 buste paga contenenti la trattenuta della quota EBIT o la dichiarazione dell'Azienda, non anteriore a 2 mesi e sottoscritta dal Legale Rappresentante, attestante il regolare versamento delle quote economiche in favore di EBIT Lazio (le buste paga devono essere allegate in un unico file pdf);
- copia della fattura e documentazione comprovante il pagamento della spesa sostenuta da parte del soggetto richiedente (lavoratore iscritto, familiare o partner convivente);
- attestazione ISEE in corso di validità.

SCADENZA TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA

La domanda dovrà pervenire a EBIT Lazio secondo le modalità sopra descritte e comunque entro 60 giorni dal pagamento della fattura.

ART. 11 CONTRIBUTO PER MALATTIA DI LUNGA DURATA

Rivolto esclusivamente ai lavoratori

Contributo una tantum per contrastare gli effetti negativi della malattia superiore a 180 giorni consecutivi, ovvero per le assenze di aspettativa per malattia fino a un massimo di 120 giorni. La fruizione della misura è riconosciuta a coloro che nello stesso periodo non abbiano percepito contributi di analoga natura.	1.000,00 €
---	------------

Per contrastare gli effetti negativi generati dalla malattia di lunga durata, è riconosciuto, ai lavoratori, un contributo una tantum in misura fissa, pari a € 1.000,00; il contributo sarà erogato, come già definito all'art. 4 del presente regolamento, fino a esaurimento del budget straordinario stanziato da Ebit Lazio in accordo con il Consiglio Direttivo e, le domande

pervenute, saranno evase seguendo l'ordine cronologico di presentazione.

Per periodi di aspettativa inferiori ai 120 giorni, l'entità del contributo una tantum, sarà proporzionale alla effettiva assenza dal lavoro.

Documentazione richiesta:

- a. copia delle ultime 12 buste paga attestanti la trattenuta della quota Ebit Lazio o dichiarazione dell'Azienda, non anteriore a 2 mesi e sottoscritta dal Legale Rappresentante, attestante il regolare versamento economico in favore di Ebit Lazio (le buste paga devono essere allegate in un unico file pdf);
- b. documentazione attestante lo stato di malattia oltre il 180° giorno e la relativa durata;
- c. dichiarazione di non aver fruito di contributi di analoga natura (si soddisfa con il flag all'atto della compilazione on line della richiesta);
- d. copia della lettera di accettazione dell'aspettativa non retribuita da parte dell'azienda.

SCADENZA TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA

La domanda dovrà pervenire a Ebit Lazio secondo le modalità sopra descritte e comunque entro 60 giorni successivi al termine del periodo richiesto.

ALLEGATO

IL PRESENTE ALLEGATO FORMA PARTE INTEGRANTE DEL VIGENTE REGOLAMENTO WELFARE TERRITORIALE DI EBIT LAZIO.

I GRADI DI PARENTELA E AFFINITÀ SU CUI SARANNO VALUTATE LE RICHIESTE DI PRESTAZIONE DI CUI ALL'ART. 10 DEL PRESENTE REGOLAMENTO, SONO DI SEGUITO INDICATI:

I PARENTI ENTRO IL TERZO GRADO

I **parenti di primo grado** sono:

- **genitori**, anche adottivi (parentela ascendente);
- **figli**, nati in costanza di matrimonio o al di fuori e anche **adottivi**, escluso solo il caso di adozione di maggiorenne (parentela discendente).

I **parenti di secondo grado** sono:

- **nonni** (parentela ascendente);
- **nipoti**, ovvero figli di un figlio (parentela discendente);
- **fratelli e sorelle** (parentela in linea collaterale).

I **parenti di terzo grado** sono:

- **bisnonni** (parentela ascendente);
- **zio e zia** (parentela ascendente in linea collaterale);
- **nipoti**, ovvero figli di fratelli /sorelle (parentela discendente in linea collaterale).
- **bisnipoti** (parentela discendente).

GLI AFFINI ENTRO IL TERZO GRADO

Gli **affini di primo grado** sono:

- **suocero;**
- **suocera;**

Gli **affini di secondo grado** sono:

- **nonno/ nonna del coniuge** (affinità in linea retta);
- **cognati** (affinità in linea collaterale).

Gli **affini di terzo grado** sono invece:

- **bisnonni del coniuge** (affinità in linea retta);
- **zia e zio del coniuge** (affinità in linea collaterale).
- **nipoti del coniuge** (affinità in linea collaterale).

La tabella dei gradi di parentela e affinità

PARENTELA

Grado di parentela	In linea retta	In linea collaterale
1	Padre, Madre (anche adottivi) Figlio, Figlia (anche adottivi, esclusa solo l'adozione di persone maggiorenni)	
2	Nonno, Nonna Nipote (figlio del figlio)	Fratello, Sorella
3	Bisnonno, Bisnonna Pronipote (figlio di nipoti da parte del figlio)	Zio, Zia Nipote (figlio/a del fratello o sorella)

AFFINITÀ

Grado di affinità	IN LINEA RETTA	In linea collaterale
1	Suocero, Suocera (genitori del coniuge)	
2	Nonno/ Nonna del coniuge	Cognato, Cognata
3	Bisnonno/Bisnonna del coniuge	Zio, Zia del coniuge nipote (figlio/a di cognato/cognata)